

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า นอศ. อัมพนา อินต๊ะขันธ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เบอร์โทรสำนักงาน 5109 ต่อ เบอร์มือถือ

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)

(☒) ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 5 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 5 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

เวลา 15.00 ถึงเวลา 16.30 เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม จัดประชุมพนักงานรักษาความปลอดภัย

(☒) ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์
(.....)
วันที่ 31 ส.ค. 2566
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ นางสาวอนัญญา อินต๊ะขันธ์
(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป) วันที่ 30 ส.ค. 2566

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ นายจตุพร จันทรมา
(.....) วันที่ 31 ส.ค. 2566
ผู้อำนวยการกองกลาง/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

จึงมอบหมายให้

(☒) นางสุมาลี ศรีพิบาล

ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

() นางรวีสร นวลยิ่ง

ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



(☒) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ อธิการบดี
(.....)
อธิการบดี/ผู้รับมอบอำนาจ
วันที่ 31 ส.ค. 2566